UNIDAD RESPONSABLE:	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN			
OBJETIVO :	Garantizar el acceso a la información pública, financiera y toda aquella que genere el Sujeto Obligado, así como la protección de datos personales. Fomentar la cultura de transparencia en la sociedad, garantizando el derecho de ciudadano de acceso a la información.			
VISIÓN :	Contar con una Unidad de Transparencia y Acceso a la Información capacitada en los diferentes temas que la forman, conocer y dar cumplimento a las obligaciones de Transparencia establecidas en la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, de la misma manera transmitir la importancia del Acceso a la Información y protección de datos personales a todos las unidades administrativas del Sujeto Obligado y a la sociedad en general.			
No. ACT.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	INICIO TERMINO
1	Promover la cultura de transparencia y el derecho a la información.	Promoción	12	01/01/2024 31/12/2024
2	Brindar asesoría a las diferentes áreas administrativas del Sujeto Obligado.	Asesoría	25	01/01/2024 31/12/2024
3	Recepción de solicitudes de información mediante la Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitudes	75	01/01/2024 31/12/2024
4	Orientar a los ciudadanos que requieran elaborar solicitudes de acceso a la información.	Orientación	10	01/01/2024 31/12/2024
5	Recepción de solicitudes por medio de formato presencial.	Solicitudes Presenciales	5	01/01/2024 31/12/2024
6	Clasificar información generada por el Sujeto Obligado.	Clasificación	5	01/01/2024 31/12/2024
7	Asistir a capacitaciones impartidas por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Informaron Pública y Protección de Datos Personales. (Presencial o virtual)	Capacitaciones	20	01/01/2024 31/12/2024

No. ACT.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	1 TRIMESTRE			2 TRIMESTRE			3 TRIMESTRE			4 TRIMESTRE			Acumulado
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Promover la cultura de transparencia y el derecho a la información.	Promoción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2	Brindar asesoría a las diferentes áreas administrativas del Sujeto Obligado.	Asesoría	25	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	5	25
3	Recepción de solicitudes mediante la Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitudes	75	5	0	5	5	5	5	5	10	12	8	10	5	75
4	Orientar a los ciudadanos que requieran elaborar solicitudes de acceso a la información.	Orientación	10	0	1	1	1	2	1	0	0	2	0	1	1	10
5	Recepción de solicitudes por medio de formato presencial.	Solicitudes Presenciales	5	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	0	5
6	Clasificar información generada por el Sujeto Obligado.	Clasificación	5	0	0	0	0	2	0	1	2	0	0	0	0	5
7	Asistir a capacitaciones impartidas por el Instituto Veracruzano de Acceso a la Informaron Pública y Protección de Datos Personales. (Presencial o virtual)	Capacitaciones	20	0	3	3	3	3	0	0	2	2	2	2	0	20